

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DEL CAMPO DI CALCIO A CINQUE UBICATO IN COGOLETO LOCALITA' CAPIESO

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Cogoleto ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 18/03/2024 intende affidare in concessione in uso e gestione pluriennale il campo di calcio a cinque ubicato in Cogoleto – Località Capieso. Lo spazio si presenta come un impianto sportivo all'aperto composto da un'area recintata adibita a campo di calcio a cinque completo di illuminazione con annessi spogliatoi per gli atleti.

L'area viene concessa nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento dell'indizione del presente bando, con tutti i diritti, ragioni, azioni, pertinenze ed accessori. Non è consentita la modifica della destinazione sportiva preesistente.

2. ENTE AFFIDATARIO

Comune di Cogoleto, Via Rati 66 – 16016 Cogoleto.

Codice univoco ufficio: KRI1G6

Telefono 0109170267 (Ufficio Sport)

PEC protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

Sito internet: www.comune.cogoleto.ge.it

3. IMPORTO E DURATA DELLA CONVENZIONE

Considerato che in base al “Tariffario impianti sportivi comunali e palestre scolastiche in concessione a terzi- anno 2024”, approvato con D.G.C. n. 604 del 05/06/2024 è desumibile un piano finanziario del campo di calcio a cinque ubicato in Cogoleto – Località Capieso, che stabilisce il valore complessivo della concessione, ai sensi dell'art. 167 del Codice, pari a € 110.000,00 oltre IVA nei termini di legge.

La durata minima prevista della convenzione è di 5 (cinque) anni. Sono previste premialità in termini di prolungamento della durata della gestione sino ad un massimo di ulteriori anni 5 (cinque) sulla base dei progetti di valorizzazione e di miglioramento qualitativo e funzionale del bene concesso, secondo le modalità previste al successivo articolo 7. A titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano di seguito alcune ipotesi di interventi che potrebbero interessare l'immobile in oggetto: rifacimento campo di gioco, miglioramento aree verdi di pertinenza, recinzione, illuminazione. Tutti gli interventi proposti dall'offerente in sede di gara nonché le eventuali migliorie sull'area, che l'aggiudicatario intenda apportare nel corso del periodo di convenzione, dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune. Le migliorie al termine della convenzione entreranno a far parte del patrimonio comunale senza diritto a compenso alcuno a qualsivoglia titolo da parte dell'aggiudicatario, in espressa deroga agli artt. 1592 e 1593 c.c.; lo stesso non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione concedente.

4. ONERI DI CONDUZIONE

Il canone annuo di concessione dell'impianto sportivo e degli immobili di pertinenza in oggetto nella misura di € 4000,00 (euro _quattromila_/00) annui.

Il concessionario dovrà assumere a proprio carico i costi di conduzione quali: utenze, pulizie, manutenzione ordinaria degli spazi e aree concesse, custodia e vigilanza del bene.

Al fine di garantire l'equilibrio economico della gestione, il soggetto aggiudicatario potrà prevedere attività accessorie correlate all'uso dell'impianto sportivo da parte di diversi fruitori, la pubblicità

all'interno della struttura, la somministrazione di bevande e/o alimenti a favore degli utilizzatori o del pubblico partecipante.

5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE

Possono presentare la proposta di gestione accompagnata da un Piano di Fattibilità Economico Finanziaria esclusivamente le Associazioni Sportive Dilettantistiche e Società Sportive senza fini di lucro, affiliate ad enti di promozione sportiva. I membri degli organi direttivi delle Associazioni e Società Sportive non devono trovarsi in alcuna situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento all'art. 80 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016. Non devono inoltre risultare a carico dell'associazione ulteriori cause di esclusione ai sensi dell'art 80 del citato decreto legislativo, per quanto compatibili. Le Associazioni e Società sportive precedentemente concessionarie di impianti sportivi comunali che si trovino in situazione di irregolarità nei confronti dell'Amministrazione Comunale, possono partecipare a condizione che, prima della stipula della convenzione, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie o sia stato concordato con il Comune un piano per l'estinzione con le garanzie necessarie.

6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le associazioni interessate devono far pervenire la domanda al Comune di Cogoletto, Ufficio Protocollo, Palazzo Rati – Via Rati 66 – 16016 Cogoletto entro le ore 12.00 del 02 Luglio 2024 tramite PEC protocollo@pec.comune.cogoletto.ge.it

Non saranno ammesse le istanze pervenute con modalità diverse da quelle indicate.

Oggetto: "PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL CAMPO DI CALCIO A 5 LOCALITA' CAPIESO".

Documenti:

1. Domanda di partecipazione e Dichiarazione Possesso requisiti secondo il modello allegato 1 sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore;
2. Informativa privacy sottoscritta per accettazione secondo il modello allegato 3;
3. Dichiarazione avvenuto sopralluogo sottoscritta dall'associazione e dal referente dell'Ente, allegato 4;
4. Fotocopia dell'atto costitutivo della società o associazione sportiva dilettantistica richiedente;
5. Fotocopia dello statuto;
6. Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
7. In caso di procuratore allegare la relativa procura;
8. PROGETTO DI UTILIZZO" dovrà contenere:
 - a) Relazione sulla modalità di utilizzo del bene, specificando:
 - progetto e modalità di utilizzo concreto del bene in concessione anche riguardo alle attività innovative che si intendano realizzare;
 - attenzione verso i principi di accessibilità, universalità, sostenibilità ambientale ed economica.
 - b) Piano di fattibilità economico-finanziario che indichi i costi e le entrate utili per sostenere la gestione e/o gli eventuali ulteriori investimenti proposti.
 - c) LA PROPOSTA per la realizzazione di interventi migliorativi sull'impianto in oggetto, con relativo piano di fattibilità economica e crono programma. Gli interventi proposti dovranno essere

realizzati sulla base di quanto previsto al successivo art. 7. Tutta la documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà del soggetto giuridico concorrente.

7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno valutate sulla base dei sottoindicati criteri da attribuirsi secondo quanto segue:

1. Progetto e modalità di utilizzo concreto di utilizzo del bene e realizzazione di attività che siano in grado di favorire la pratica sportiva, l'aggregazione sociale e giovanile (max 65 punti) così suddivisi:

A) Progetto e modalità di utilizzo del bene e avviamento delle attività compatibili con l'impianto (max punti 30) che verrà così valutato:

- soddisfacente (punti 15)
- buono (punti 20)
- ottimo (punti 30)

B) Attività innovative al fine di rendere il bene attrattivo e aumentare il numero degli utilizzatori (max punti 20) sulla base del numero di eventi e attività collaterali che si intendono programmare annualmente:

- fino a due (punti 5)
- fino a sei (punti 10)
- oltre sei (punti 20)

C) Attenzione verso i principi di accessibilità, universalità, sostenibilità ambientale ed economica, con il coinvolgimento dei giovani del territorio e rafforzando il concetto di comunità attiva e contribuendo a superare le diseguaglianze sociali ed economiche quali principi base fondanti l'ordinamento giuridico dello sport (max punti 15) così suddivisi:

- attività anche comportino il coinvolgimento dei giovani (punti 9)
- interventi atti al superamento delle disuguaglianze sociali ed economiche, attività a favore dei disabili, la sostenibilità ambientale (punti 3)
- collaborazioni con gli istituti scolastici e altri soggetti pubblici e privati (punti 3).

2. Relativamente alla proposta di interventi di valorizzazione dell'impianto la durata della convenzione sarà estesa e valutata nel seguente modo (max 30 punti) così suddivisi:

- investimenti non inferiori a €. 10.000,00 (punti 10). Detti investimenti sono da eseguirsi entro due anni dalla stipula della convenzione
- investimenti non inferiori a €. 20.000,00 (punti 20). Da eseguirsi entro tre anni dalla stipula della convenzione
- investimenti non inferiori a €. 30.000,00: estensione di 5 anni (punti 30). Da eseguirsi entro cinque anni dalla stipula della convenzione

Formeranno la graduatoria le proposte che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 40 punti.

8. COMMISSIONE

Le proposte saranno valutate da una Commissione nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze, costituita da n.3 componenti, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato in funzione dei predetti parametri di valutazione.

9. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'impianto sportivo sarà effettuato esclusivamente previo appuntamento. A tal fine dovrà essere inviata apposita richiesta all'indirizzo mail: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it, indicando i dati del soggetto richiedente: nome e cognome e documento di identità del legale rappresentante o del suo delegato. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante della Società o dell'Associazione Sportiva interessata. L'incaricato del sopralluogo rilascerà apposita attestazione dell'avvenuto sopralluogo che verrà sottoscritto da entrambe le parti e dovrà essere inserita obbligatoriamente nella Busta A "Documentazione Amministrativa". La richiesta del sopralluogo deve pervenire in forma scritta entro cinque giorni dalla chiusura dell'avviso.

10. CHIARIMENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare alla gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it, entro cinque giorni dalla chiusura dell'avviso. Non saranno rese informazioni o chiarimenti di alcun tipo per telefono.

11. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'affidamento della concessione verrà espletato mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs. 36/2023, da effettuarsi con modalità telematiche.

12. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Per quanto previsto dall'art. 6 del D.L. 179/2012, convertito in L. 221/2012, l'atto di concessione, redatto in forma di scrittura privata sarà stipulato in "modalità elettronica" con la sottoscrizione digitale con marca temporale della convenzione redatta secondo il modello allegato. Il presente bando sarà parte integrante della convenzione. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del c.c. il concessionario dichiara di aver preso integralmente visione di tutte le disposizioni contenute negli articoli del presente bando e di approvarli incondizionatamente sottoscrivendolo in ogni sua pagina.

13. RESPONSABILITA' – POLIZZA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario sarà responsabile di eventuali danni, anche ai sensi dell'art. 2051 del c.c. che, in relazione alle attività svolte e alla custodia dell'impianto venissero arrecati alle persone e/o alle cose. È escluso ogni compenso per danni o perdite di qualsiasi genere ed entità siano essi determinati da causa di forza maggiore o da qualunque altra causa. Il gestore dovrà garantire che tutte le attività vengano svolte in condizioni di sicurezza e nel rispetto delle vigenti norme. A tal fine dovrà stipulare idonea polizza assicurativa, con durata non inferiore a dieci anni da rinnovarsi per tutta la durata della convenzione, per un massimale di €. 1.000.000,00 contro tutti i rischi e responsabilità derivanti dall'utilizzo del bene. La polizza assicurativa dovrà essere prodotta prima della sottoscrizione dell'atto di concessione.

14. POLIZZA FIDEJUSSORIA BANCARIA/ASSICURATIVA

L'aggiudicatario prima della sottoscrizione della convenzione, a garanzia dell'esatta esecuzione di quanto stabilito in sede di gara e di tempestiva esecuzione degli interventi eventualmente proposti, deve produrre una polizza fideiussoria/assicurativa con un massimale minimo del 2% del valore della concessione stabilito in € 110.000,00;

15. SPESE, IMPOSTE, TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione della convenzione, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico del gestore. Nessun compenso è dovuto dall'Amministrazione Comunale per la formulazione dell'offerta, i cui contenuti sono soggetti alle normative vigenti in materia di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa, con autorizzazione dei partecipanti al necessario trattamento delle informazioni da parte dell'Amministrazione comunale.

16. FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che possono sorgere nell'interpretazione del presente bando sono devolute al Giudice ordinario del Foro di Genova

17. PUBBLICAZIONE BANDO

Il Bando è pubblicato, integralmente, all'Albo Pretorio On-line del Comune di Cogoleto e sul sito internet della amministrazione concedente (www.comune.cogoleto.ge.it)

18. PROCEDURE DI RICORSO

Avverso il presente bando potrà essere proposto ricorso, entro 60 gg. dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale e, per motivi di legittimità, ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 gg. dalla pubblicazione stessa.

Allegati:

- All.1 Modello di domanda e Dichiarazione
- All. 2 Mandato di Rappresentanza
- All 3 Dichiarazione avvenuto sopralluogo sottoscritta dall'associazione e dal referente dell'Ente
- All 4 Schema di convenzione
- Planimetria